

Leitbild, Werte, Führungsleitlinien: Kommunikationsmanagement zu Kultur- veränderung und Organisationsentwicklung

Allein eine schön getextete und durchgestylte Broschüre ist sicherlich nicht das geeignete Instrument, damit Mitarbeiter und Führungskräfte das neue Leitbild, die neuen Werte oder die neuen Führungsleitlinien leben. Im Gegenteil: Eine solche Aktion wird im Unternehmen belächelt und nicht ernst genommen. Wenn es aber der Geschäftsleitung tatsächlich ein Anliegen ist, mittels Leitbild, Werten oder Führungsleitlinien das Unternehmen voranzubringen, dann müssen Kommunikationsleute, Personaler oder wer auch immer mit Entwicklung und Implementierung beauftragt ist, andere Wege gehen: Sie müssen zum Impulsgeber und Treiber eines Kulturveränderungs- und Organisationsentwicklungsprojektes werden. Zwar steht die Kommunikation im Mittelpunkt, aber ohne gleichzeitiges Verändern von Strukturen und Prozessen ist ein solches Projekt zum Scheitern verurteilt.

Als Beispiele stellt Marcus A. Mertens entsprechende Projekte aus seiner Tätigkeit bei einem deutschen, einem französischen und einem US-amerikanischen Unternehmen vor. Inwieweit der internationale Aspekt vertieft wird, richtet sich nach der Interessenslage der Seminarteilnehmer.

Die zweitägige Veranstaltung will konkrete Hilfestellung bei der Entwicklung eines wirkungsvollen Kommunikationskonzeptes geben. Deshalb ist das Format dieser Veranstaltung eine Kombination von Seminar, individueller Beratung und Lernen an den Projekten von Kolleginnen und Kollegen.

Der erste Seminartag kann auch separat gebucht werden. Der Preis beträgt in diesem Fall 850 EUR zzgl. MwSt. Der Teilnehmerkreis am zweiten Tag ist auf sechs Personen begrenzt.



Dr. Siegfried Schick



Marcus A. Mertens

Termin
8. + 9. Mai 2012

Anmeldeschluss
23. März 2012

Ort
**Schindlerhof,
Nürnberg**

Preis
1.790 EUR + MwSt.



Schick + Partner

Leitbild entwickeln, umsetzen, kontrollieren

1. Tag

9.00 Uhr: Begrüßung und Einführung

Siegfried Schick: Das Leitbild-Projekt – Ziele und Interessen, Rollen und Aufgaben

- Leitbild – Instrument der Unternehmensführung
- Der Leitbild-Prozess als Projekt zur Kultur- und Organisationsveränderung
- Rolle und Aufgaben von Geschäftsleitung, Unternehmenskommunikation und Personalbereich

Siegfried Schick: Inhalte definieren und formulieren – Verhaltensrelevanz herbeiführen

- Die Eckpunkte des Leitbilds festlegen: eine unternehmerische Aufgabe!
- Texte formulieren und publizieren: Aufgabe der Profis!?
- Akzeptanz schaffen durch Beteiligung – aber wie?
- Auf die Kommunikation kommt es an: Dialogplattformen schaffen, Feedbackprozesse installieren
- Vom Unternehmensleitbild zur individuellen Zielvereinbarung
- Controlling- und Sanktionsmechanismen zur Steuerung der Umsetzung

12.30 – 13.45 Uhr Mittagspause

Marcus A. Mertens: Von der Hochglanzbroschüre zur Unternehmenskultur

- Definition von Unternehmensleitlinien und Leitlinien für Führung und Zusammenarbeit in drei Firmenkulturen (D, F, US)
- Top-down-Prozess und Einbindung durch interdisziplinäre Arbeitsgruppen
- Mitbestimmungsrechte des Betriebsrats beachten
- Die Maßnahmen: Broschüre, DVD, Trainings und mehr
- „Miss es oder vergiss es!“ – Messung von Bekanntheitsgrad und Grad der Umsetzung mittels Mitarbeiterbefragung

Abschließende Diskussion offener Fragen

16.00 Uhr: Ende des ersten Seminartags

19.00 Uhr: Gemeinsames Abendessen

Jeder Seminarteilnehmer erhält kostenlos ein Exemplar des Buchs von Siegfried Schick „Interne Unternehmenskommunikation – Strategien entwickeln, Strukturen schaffen, Prozesse steuern“, 4., aktualisierte und überarbeitete Auflage (Schäffer-Poeschel Verlag, 2010)

Leitbild entwickeln, umsetzen, kontrollieren

2. Tag

9.00 Uhr: Einführung in den zweiten Tag
(Leitung und Beratung: Siegfried Schick)

Vormittags und nachmittags sind je drei Einheiten à 60 Minuten zur Diskussion und Beratung zu Veränderungsprojekten aus dem Kreis der Teilnehmer vorgesehen.

Jeweils ein Teilnehmer stellt das Projekt aus seinem Unternehmen dar.

Je nach Stand des Projektes kann das Gesamtkonzept oder aber können spezielle Fragestellungen diskutiert werden.

Dr. Siegfried Schick und die anderen Teilnehmer beraten den Teilnehmer.

Somit erhält jeder Teilnehmer konkrete Anregungen, Vorschläge und Hinweise zu seinem Projekt und lernt aus den Diskussionen über Projekte der anderen Seminarteilnehmer.

12.45 – 14.00 Uhr: Mittagspause

17.30 Uhr: Ende des Seminars

Referenten

Marcus A. Mertens war zuletzt Personalleiter des US-Konzerns TYCO und zuvor in gleicher Funktion beim französischen Konzern Saint-Gobain tätig. Weitere berufliche Stationen waren Funktionen als Personalleiter und in Personalunion Leiter Personalentwicklung bei der Xella International GmbH (Haniel Gruppe) und dem Bekleidungs-firmalisten C & A.

Dr. Siegfried Schick gründete 1986 die Schick + Partner GmbH, Agentur für Unternehmenskommunikation. Er berät Unternehmen vor allem auf dem Gebiet der internen Kommunikation, entwickelt Konzeptionen und bietet Unterstützung bei der Realisierung an.

Nach dem Studium der Wirtschafts- und Sozialwissenschaften war er zunächst fünf Jahre an der Universität Augsburg als wissenschaftlicher Mitarbeiter tätig. Danach wechselte er in das zentrale Personalwesen der BMW AG. Dort war er sieben Jahre für die Führungskräfteinformation verantwortlich, bevor er sich selbstständig machte.

Informationen zum Seminar

Preis und Anmeldebedingungen

Die Teilnahmegebühr für das zweitägige Seminar beträgt 1.790 EUR zzgl. MwSt., der erste Tag alleine 850 EUR zzgl. MwSt. Der Rechnungsbetrag muss spätestens am Tag vor dem Seminar auf unserem Konto eingegangen sein.

Bei Absagen bis zu vier Wochen vor Seminarbeginn berechnen wir eine Stornogebühr in Höhe von fünf Prozent der Teilnahmegebühr, bei späteren Absagen den vollen Preis. Selbstverständlich kann ein Ersatzteilnehmer die Veranstaltung besuchen.

Im Preis enthalten sind Mittagessen, Erfrischungs- und Pausengetränke, Abendessen am ersten Seminartag sowie die Seminarunterlagen und das Buch „Interne Unternehmenskommunikation – Strategien entwickeln, Strukturen schaffen, Prozesse steuern“.

Ihre Anmeldung

Bitte melden Sie sich per Fax-Formular oder formlos per E-Mail an. **Anmeldeschluss: 23. März 2012**

Ihre Zimmerreservierung

Gerne reservieren wir für Sie ein Zimmer im Hotel Schindlerhof, Nürnberg. Bitte füllen Sie das Anmeldeformular entsprechend aus.

Der Preis beträgt 125 EUR inkl. MwSt. pro Übernachtung mit Frühstück. Die Abrechnung mit dem Hotel nehmen Sie bitte direkt vor.

Der Veranstaltungsort

Schindlerhof Klaus Kobjoll GmbH,
Steinacher Straße 6–8, 90427 Nürnberg-Boxdorf,
Tel. (09 11) 93 02-0, Fax (09 11) 93 02-620
www.schindlerhof.de

Der Veranstalter

Schick + Partner GmbH,
Agentur für Unternehmenskommunikation
Benzstraße 22, 86420 Diedorf-Lettenbach,
Tel. (08 21) 3 44 58-0, Fax (08 21) 3 44 58-58
www.schick-partner.de
info@schick-partner.de

Seminarleiter Dr. Siegfried Schick:
Tel. (08 21) 3 44 58-12
s.schick@schick-partner.de

Weitere Seminare

Zu folgenden Themen der internen Unternehmenskommunikation bieten wir Seminare an: Mitarbeiterzeitschrift, Intranet/Web 2.0/Social Media, Führungskräfte-Kommunikation, Veränderungskommunikation, Internationale Kommunikation sowie Kommunikationsmanagement, Strategie und Controlling. Unter www.schick-partner.de finden Sie im Internet Informationen zu den einzelnen Seminaren.

Fax-Antwort 0821 - 3 44 58 - 58

Absender*

Schick + Partner
– Seminare –
Benzstraße 22

86420 Diedorf-Lettenbach

Name

Firma

Abteilung/Funktion

Straße und Hausnummer

PLZ und Ort

Telefon Fax

E-Mail

Internet

Verbindliche Anmeldung zum Seminar

„Leitbild, Werte Führungsleitlinien: Kommunikationsmanagement zu Kulturveränderung und Organisationsentwicklung“ am 8. und 9. Mai 2012 im Hotel Schindlerhof, Nürnberg

beide Tage

nur erster Tag

Bitte reservieren Sie für mich im Tagungshotel ein Zimmer vom _____ bis _____.

Datum, Unterschrift

***Bitte vermerken Sie eine gegebenenfalls abweichende Rechnungsanschrift!**